



## *Scientifico Statale «Antonio Pacinotti» - La Spezia*

### **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI E DELLA PALESTRA**

#### **A. REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL LABORATORIO DI CHIMICA- SCIENZE - NORME DI SICUREZZA E DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI**

L'**attenzione alla sicurezza** costituisce un fattore imprescindibile e, pertanto, è **considerata pratica integrante all'attività laboratoriale chimica**.

Tutte le attività, come previsto dal D.lsg 208/2011 e successive integrazioni, **devono essere svolte in condizioni di sicurezza personale ed ambientale** e, quindi, anche se, per ogni esperimento verranno fornite dettagliate istruzioni operative riguardanti quel particolare tipo di prova, è **SEMPRE necessario seguire ATTENTAMENTE le seguenti disposizioni generali**.

#### **NELLE ATTIVITÀ DI LABORATORIO**

##### **Art. 1. È OBBLIGATORIO:**

- a) indossare il camice quando il docente lo richiede. Se indossato il camice deve essere sempre tenuto chiuso;
- b) seguire fedelmente le procedure degli esperimenti, le istruzioni dei docenti e le indicazioni delle dispense e dei testi senza prendere nessuna iniziativa personale;
- c) leggere attentamente le etichette dei prodotti da utilizzare, con particolare attenzione per i pittogrammi e le corrispondenti frasi H (frasi di rischio) e P (consigli di prudenza). In caso di dubbio si devono consultare le tabelle e le schede di sicurezza presenti in laboratorio o contattare i docenti e il tecnico;
- d) raccogliere i capelli dietro la nuca, se troppo lunghi, soprattutto se si lavora con fiamme libere;
- e) indossare, quando indicato dal docente, gli occhiali e/o i guanti di protezione presenti in laboratorio;
- f) usare con cura le attrezzature e le apparecchiature seguendo le indicazioni dei docenti;
- g) lavorare sotto cappa aspirante con i vetri di sicurezza abbassati se si sviluppano vapori o fumi;
- h) chiedere informazioni e consigli ogni qualvolta ci siano dubbi o incertezze su come operare;

i) tenere pulito e in ordine il bancone di lavoro.

**NB:** l'utilizzo degli sgabelli è consentito solo nelle fasi di preparazione delle attività, mentre, durante l'esecuzione degli esperimenti, si deve lavorare in piedi e gli sgabelli vanno messi sotto i banconi;

j) igienizzarsi le mani a conclusione di ogni esercitazione.

### **Art. 2. È VIETATO:**

a) dirigere l'apertura delle provette o di qualsiasi altro recipiente di reazione verso sé o i vicini;

b) abbandonare la postazione di lavoro quando è in corso un esperimento.;

c) assaggiare e annusare qualsiasi sostanza (inclusa l'acqua deionizzata o distillata);

d) toccare con le mani i prodotti chimici (in caso di contatto accidentale bisogna rivolgersi immediatamente ai docenti o al tecnico);

e) usare la bocca per prelevare liquidi mediante le pipette;

f) mangiare o bere;

g) lasciare oggetti e vetreria sparsi per il laboratorio;

h) toccare con le mani bagnate le apparecchiature elettriche

i) muoversi troppo bruscamente, correre e urtare i compagni;

j) ostacolare il passaggio tra i banconi con zaini, borse, cartelle. Entrando in laboratorio bisogna depositare tutto ciò nell'apposita area predisposta. È permesso portare sul bancone di lavoro solo il quaderno di chimica, il testo e la cancelleria

k) portare qualsiasi reagente o apparecchiatura fuori dal laboratorio.

### **Art. 3. È IMPORTANTE:**

a) segnalare all'inizio dell'anno ai docenti eventuali allergie e l'utilizzo di lenti a contatto;

b) maneggiare con cura gli oggetti di vetro, segnalando immediatamente ai docenti o al tecnico la vetreria che presenti crepe o scheggiature;

c) usare le pinze con gli oggetti caldi evitando di poggiarli su superfici fredde;

d) aprire i contenitori lontano dagli occhi. Una volta aperti, i contenitori vanno richiusi appena possibile;

e) non mettere il naso direttamente sui recipienti da cui si sviluppano gas o vapori;

f) utilizzare una bacchetta di vetro per versare un liquido in modo da evitare schizzi pericolosi;

g) prelevare piccole quantità dei reagenti, non superando mai le quantità indicate anche per minimizzare l'inquinamento dell'acqua e dell'aria;

h) in caso di rovesciamento di reagenti sul bancone di lavoro avvertire immediatamente i docenti o il tecnico in modo da provvedere alla loro eliminazione con gli opportuni solventi;

i) riferire all'insegnante qualsiasi situazione anomala;

j) non gettare i reattivi di scarto o i prodotti degli esperimenti nei lavandini ma seguire le indicazioni di corretto smaltimento utilizzando opportuni contenitori di raccolta. Gli scarti

non pericolosi possono essere versati nei lavandini solo facendovi scorrere molta acqua;

- k) abbandonare il laboratorio in caso di allarme, attenendosi alle disposizioni di evacuazione definite dal responsabile della sicurezza;
- l) rispettare rigorosamente gli orari di lavoro.

## **B. REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI DI FISICA BIENNIO E TRIENNIO**

Il presente regolamento contiene le Norme che disciplinano l'accesso al laboratorio.

### **Art. 1: Soggetti autorizzati all'uso del laboratorio.**

- a) l'accesso ai laboratori è consentito agli insegnanti del Dipartimento di Matematica e Fisica, agli assistenti tecnici in servizio nella scuola, alle classi accompagnate dall'insegnante, ed in orario extra-scolastico esclusivamente, al personale addetto alle pulizie. L'accesso è consentito anche ai docenti delle altre discipline al fine di essere utilizzato come aula ordinaria, senza utilizzo delle attrezzature.
- b) è vietato l'accesso ai laboratori agli alunni non accompagnati dall'insegnante.
- c) ogni altro uso e utilizzo dei laboratori, deve essere autorizzato dal D. S. e precedentemente concordato con il Direttore del Laboratorio e l'assistente tecnico.
- d) l'utilizzo del Laboratorio è regolato da un calendario annuale predisposto dall'Assistente Tecnico e approvato dal D.S.. Ogni docente è tenuto ad annotare data ed ora di ingresso e di uscita, classe e tipo di lavoro svolto nonché eventuali anomalie verificatesi durante lo svolgimento delle attività didattiche.
- e) nelle ore in cui la classe assegnataria non usufruisce del laboratorio, l'accesso è consentito anche ad altre classi, previa prenotazione.
- f) negli orari in cui i laboratori non sono assegnati ad alcuna classe, l'accesso è consentito a tutte le altre classi, secondo le modalità della lettera e), escludendo il caso in cui vi è in corso un programma di manutenzione degli strumenti e/o apparecchiature.
- g) nel caso il laboratorio sia usato al di fuori dell'orario di servizio dell'Assistente Tecnico, il docente coinvolto concorderà con quest' ultimo l'utilizzo e il riordino del materiale necessario allo svolgimento delle esperienze.
- h) Il laboratorio, al di fuori dell'orario di servizio dell'Assistente tecnico, è gestito in modo autonomo dal docente che ne faccia richiesta al D.S. assumendosi tutte le responsabilità di cui alla lettera b), c), dell'art. 9 del presente regolamento.
- i) le chiavi d'accesso al laboratorio sono depositate presso il centralino.

### **Art. 2 : Norme di comportamento all'interno del Laboratorio.**

- a) In laboratorio è vietato fumare, mangiare, bere, portare cibi e bevande e svolgere qualsiasi altra attività non inerente al laboratorio stesso;
- b) zaini, cartelle e capi di vestiario vanno depositati al di fuori della zona di lavoro e in

modo tale da non intralciare gli spazi attorno ai banchi e le vie d'uscita in caso di emergenza;

- c) agli studenti è fatto divieto di allontanarsi dal proprio posto di lavoro senza autorizzazione dell'insegnante;
- d) nell'eventualità di un qualsiasi infortunio, gli allievi sono tenuti ad informare immediatamente l'insegnante e/o l'Assistente tecnico;
- e) il prelievo o il temporaneo spostamento all'esterno del Laboratorio di qualsiasi bene in carico allo stesso deve essere preventivamente autorizzato dal Direttore del Laboratorio e annotato su apposito registro.

### **Art. 3: Norme sull'utilizzo delle apparecchiature.**

- a) All'inizio di ogni anno scolastico, a cura del docente accompagnatore, le esercitazioni devono essere precedute da una o più lezioni specifiche al fine di fornire istruzioni chiare sulla pericolosità del laboratorio, delle apparecchiature usate, sull'uso di materiali elettrici, sulla conoscenza dei simboli di pericolo e delle modalità di allontanamento rapido dal laboratorio. Questa procedura di preventiva informazione e le istruzioni impartite vanno riportate sul giornale di classe e su quello personale del docente;
- b) gli allievi devono riferire immediatamente all'insegnante qualsiasi guasto o malfunzionamento di strumenti, apparati, dispositivi di protezione individuale e segnalare prontamente allo stesso qualsiasi situazione che possa, anche solo apparentemente, influire sulla sicurezza del laboratorio;
- c) tutti gli strumenti e i materiali necessari per la realizzazione di un'esperienza devono essere impiegati esclusivamente per l'uso;
- d) è vietato svolgere operazioni non espressamente descritte e illustrate dall'insegnante o prendere qualsiasi iniziativa personale nell'utilizzo dei materiali e delle apparecchiature forniti.
- e) usare sempre con molta cura ogni tipo di attrezzatura e apparecchiatura fornita, seguendo scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante;
- f) non cercare di far funzionare apparecchiature che non si conoscono;
- g) non toccare mai con le mani bagnate apparecchiature elettriche sotto tensione e tenere quest'ultime lontane dall'acqua;
- h) inserire o disinserire le spine di apparecchi elettrici soltanto a interruttore spento. E' vietato alimentare apparecchiature elettriche per uso personale e in maniera autonoma;
- i) è tassativamente vietato manomettere le apparecchiature;

### **Art. 4: Norme generali sul lavoro.**

Tutti coloro che svolgono attività sperimentale in laboratorio sono tenuti a seguire le seguenti disposizioni:

- a) maneggiare con estrema cura tutte le attrezzature in vetro, apparecchi elettrici o comunque qualsiasi materiale potenzialmente pericoloso;
- b) se durante l'esercitazione dovesse rompersi qualche oggetto di vetro, i pezzi non devono essere raccolti dagli allievi, ma vanno avvisati immediatamente l'insegnante o

- l'Assistente tecnico oltre al collaboratore di piano che provvederanno alla raccolta;
- c) utilizzare, nel rispetto delle norme di sicurezza, i dispositivi di protezione individuale (DPI) che di volta in volta l'insegnante riterrà necessari per la specifica esercitazione (occhiali, mascherina, guanti ecc.);
  - d) in caso di insorgenza di malfunzionamenti elettrici (fumo, odori sospetti) o in caso di principio di incendio dare immediata comunicazione al tecnico o all'insegnante;
  - e) normalmente gli allievi lavorano in piccoli gruppi trovando tutto il materiale necessario alle esercitazioni sul banco da lavoro. Gli allievi si devono attenere scrupolosamente ed esclusivamente alle istruzioni operative fornite dall'insegnante, verbalmente e/o attraverso l'ausilio di una scheda operativa;
  - f) è vietato usare strumenti personali non in dotazione al laboratorio;

#### **Art. 5: Norme Generali di sicurezza e prevenzione.**

- a) Il laboratorio deve essere dotato di una cassetta di pronto soccorso per eventuali e limitati interventi di prima necessità;
- b) per la prevenzione degli incendi e il piano di evacuazione si fa riferimento alle disposizioni valide per l'intero Liceo;
- c) per quanto attiene alla sicurezza e alla prevenzione in generale, ove non esplicitamente contemplato dal presente Regolamento, si fa riferimento alla normativa vigente;

#### **Art. 6: Adempimenti del personale tecnico in ambito di prevenzione.**

L'assistente tecnico ha l'obbligo, durante l'attività lavorativa, di:

- a) rispettare e far rispettare tutte le norme di comportamento previste dal Regolamento;
- b) segnalare ogni anomalia relativa all'efficienza degli impianti sezionatori di energia e degli impianti di alimentazione di acqua e gas, delle attrezzature antincendio e di emergenza sanitaria, al personale ATA responsabili degli interventi di blocco e di chiusura degli impianti stessi;
- c) verificare che gli strumenti e le attrezzature utilizzate siano idonee all'impiego previsto, integre e correttamente funzionanti;
- d) consegnare prima delle esperienze, ove richiesto dalle stesse, i mezzi di protezione individuale.

#### **Art. 7: Chiusura delle attività giornaliere**

Al termine dell'attività giornaliera l'assistente tecnico o, in sua assenza, un addetto del personale ATA, ha il compito di:

- a) controllare la chiusura dei rubinetti dell'acqua;
- b) controllare lo spegnimento di tutte le apparecchiature elettriche e del quadro elettrico generale;
- c) controllare la chiusura a chiave di armadi e cassette;
- d) controllare che i laboratori siano in ordine e non siano presenti evidenti anomalie;
- e) chiudere a chiave i laboratori;
- f) i docenti che utilizzano i laboratori al di fuori dell'orario di servizio dell'assistente tecnico hanno l'obbligo di adempiere personalmente a quanto previsto dai precedenti

commi.

g) Controllare che il materiale distribuito agli allievi sia stato correttamente restituito;

### **Art.8 Del materiale**

Non è previsto il prestito di attrezzature e dotazioni del laboratorio eccezion fatta per i tablet.

### **Art. 9 Documentazione.**

Presso il laboratorio deve essere depositata la seguente documentazione:

- a) regolamento;
- b) norme di comportamento per la sicurezza e la prevenzione degli incidenti;
- c) planimetria di evacuazione;
- d) orario settimanale del laboratorio;
- e) registro per la segnalazione di rotture, guasti, manomissioni e ammanchi di materiale, registro delle prenotazioni (anche in formato digitale);

**Una copia del Regolamento e del piano di evacuazione devono essere esposte in modo ben visibile all'interno di ciascun laboratorio.**

### **Art. 10 Responsabilità.**

- a) Nei confronti degli alunni che, con comportamento scorretto o superficiale, provochino danni, o non si atterranno alle disposizioni impartite dall'insegnante in relazione alle norme contenute nel presente regolamento, si adotteranno provvedimenti disciplinari;
- b) il docente accompagnatore unitamente all'assistente tecnico sono responsabili del corretto svolgimento delle attività che avvengono all'interno del laboratorio, secondo le modalità elencate nel presente regolamento;
- c) sull'insegnante accompagnatore, congiuntamente all'assistente tecnico, nei limiti delle rispettive competenze grava un dovere di vigilanza sugli alunni presenti all'interno del laboratorio, con conseguenti responsabilità ai sensi dell'art. 2048 c.c.

## **C. NORME DI SICUREZZA PER L'UTILIZZAZIONE DEI LABORATORI DI FISICA BIENNIO E TRIENNIO**

### **PREMESSA**

**UN LABORATORIO PUÒ ESSERE ESTREMAMENTE PERICOLOSO PER LA PROPRIA INCOLUMITA' E PER QUELLA DEGLI ALTRI SE NON SI PRESTANO LE DOVUTE CAUTELE**

Le cause principali degli incidenti nei laboratori sono molteplici tuttavia possono essere sostanzialmente ricondotte alle seguenti:

Scarsa conoscenza

Troppa sicurezza

Distrazione

Incoscienza

**SI RAMMENTI CHE, SOPRATTUTTO QUANDO SI COMPIONO DELLE AZIONI RIPETITIVE ED APPARENTEMENTE NOIOSE, SI TENDE AD ABBASSARE IL PROPRIO LIVELLO DI ATTENZIONE ED A SOPRAVALUTARE LE PROPRIE CAPACITÀ ED ESPERIENZA.**

I rischi in un laboratorio sono legati ad una serie di fattori quali:

- pericolosità dei materiali utilizzati: sostanze tossiche, sostanze infiammabili, ecc.;
- pericolosità delle apparecchiature: apparecchiature ad alto voltaggio, gas, alte temperature, laser, ecc..

I livelli di rischio possono essere diversi e richiedere standard diversi di sicurezza.

In ogni caso, anche nelle situazioni di minor rischio è comunque richiesta una consapevolezza relativa a tutto quello che è connesso all'attività di lavoro, che diventa responsabilità e prudenza, sia per se stessi che per gli altri.

Chiunque opera in un laboratorio a qualsiasi titolo deve, quindi, sempre tenere presente che, oltre a salvaguardare la propria salute ed incolumità fisica, deve salvaguardare anche quella degli altri.

A tal fine, per poter frequentare ed operare nei laboratori didattici di fisica, è indispensabile conoscere:

- operazioni da eseguire e norme per evitare o minimizzare i rischi correlati;
- apparecchiature da usare;
- caratteristiche di pericolosità delle sostanze impiegate.

Le opportune misure di sicurezza devono far parte integrante di ogni attività didattica.

## **1. NORME DI SICUREZZA E DI COMPORTAMENTO PER GLI STUDENTI**

- 1.1 L'accesso al Laboratorio di Fisica è consentito solo se autorizzato ed in presenza di un insegnante di fisica. All'inizio delle lezioni, durante gli intervalli ed in ogni altra occasione in cui non è presente l'insegnante responsabile e quindi manchi la sorveglianza, gli Allievi **NON DEVONO** essere presenti nei locali adibiti a Laboratorio.
- 1.2 Il laboratorio è un luogo di studio e di lavoro. E' **VIETATO CORRERE**, lanciare oggetti o porre in atto comportamenti che possano arrecare danno, sia direttamente che indirettamente, alle persone o alle cose. Tenete sempre un comportamento calmo e controllato nell'entrare e nell'uscire dal Laboratorio, senza spinte e senza accalcarsi in corrispondenza della porta.
- 1.3 In laboratorio è richiesto un abbigliamento adeguato. Ad esempio si devono evitare indumenti con estremità penzolanti (sciarpe, foulard ecc.), le calzature aperte (sandali, sabot, ecc.) sono vivamente sconsigliate. Evitate gli zoccoli che

facilitano le cadute, meglio preferire scarpe confortevoli che coprano interamente il piede per assicurare una maggior protezione. I capelli devono essere raccolti in modo da evitare i contatti con le superfici sporche e con le apparecchiature.

- 1.4 L'uso dei cosmetici è sconsigliato, perché gli inquinanti chimici e biologici possono aderirvi e disciogliersi in essi, aumentando così i tempi di contatto con la pelle e gli occhi. Anche l'uso di gioielli alle mani e ai polsi deve essere limitato.
- 1.5 Quando entrate nel Laboratorio va controllato, come per ogni altro locale, il PIANO DI ESODO per controllare i percorsi sicuri da utilizzare. Ricordare che in una situazione di emergenza è ancora più importante uscire dal locale con la massima calma e tranquillità.
- 1.6 Gli sgabelli devono essere riposti sotto il banco se non utilizzati anche per un breve tempo e non devono assolutamente essere lasciati nelle zone di passaggio. Analogamente, cartelle, zaini e giacche vanno depositati fuori dal laboratorio o, nel caso non si possa, devono essere depositati contro la parete sotto le finestre in modo da non costituire intralcio e da non ostacolare le vie di fuga.
- 1.7 Sono sempre da osservare, oltre alle norme di legge, le misure predisposte dal Personale dell'Istituto ai fini della sicurezza individuale e collettiva e dell'igiene sul posto di lavoro. Si ricorda che gli Allievi di una classe sono equiparati ai lavoratori dipendenti e come tali sono soggetti a rispettare tutta la normativa legata alla prevenzione anti-infortunistica ed alla tutela della salute nell'ambiente di lavoro.
- 1.8 Non lavorate mai da soli in laboratorio. Gli incidenti accadono sempre senza preavviso e possono risultare fatali in mancanza di un soccorso immediato.
- 1.9 In laboratorio è vietato mangiare, bere e qualsiasi altra attività non inerente al laboratorio stesso. Tutti gli alimenti sono strettamente proibiti in laboratorio. Non usate i recipienti del laboratorio per bevande o cibi.
- 1.10 E' vietato fumare nel laboratorio.
- 1.11 Non è consentito l'uso dell'aula per lo svolgimento di assemblee di classe o di qualsiasi attività non attinente all'uso tecnico-didattico dei laboratori.
- 1.12 E' proibito toccare i rubinetti del gas a meno di esplicita autorizzazione del docente.
- 1.13 E' proibito toccare gli interruttori dei quadri elettrici a meno di esplicita autorizzazione del docente.
- 1.14 Una volta entrati nel Laboratorio controllate attentamente lo stato dei banconi e degli sgabelli e di quanto altro possibile. Controllate anche se ci sono armadi aperti, se ci sono altri danni e segnalate ogni cosa al personale presente.
- 1.15 E' obbligo trattare con cura il materiale affidato per le esperienze e una volta terminata l'esperienza, vanno smontate le apparecchiature e sistemate con cura i componenti secondo le indicazioni dell'insegnante.
- 1.16 Non prelevate o riponete, se non in caso di specifica autorizzazione, il materiale didattico contenuto negli armadi fatta eccezione, naturalmente, per i mezzi di prevenzione e soccorso.
- 1.17 Le attività sperimentali vanno eseguite in piedi e con gli sgabelli riposti sotto i banconi.
- 1.18 Vanno eseguite solamente le operazioni assegnate o approvate dall'insegnante;



tutte quelle non autorizzate sono proibite.

- 1.19 Fare sempre controllare il montaggio delle apparecchiature ai docenti presenti prima di cominciare le esperienze e non iniziarle senza aver ottenuto la specifica autorizzazione.
- 1.20 Prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa, è obbligatorio richiedere la presenza di un docente o dell'aiutante tecnico nelle immediate vicinanze.
- 1.21 Gli allievi devono utilizzare i dispositivi di protezione individuale (DPI) tutte le volte che la procedura definita dall'insegnante per la loro attività lo richiede esplicitamente.
- 1.22 E' sempre buona norma lavarsi le mani dopo l'attività in laboratorio. E' obbligatorio lavarsi le mani se durante l'attività si sono usate sostanze chimiche, anche quando non si ha avuto un contatto diretto, ma solo indiretto dovuto alle particelle e goccioline che si formano durante la manipolazione dei liquidi e delle sostanze che sedimentano sui piani di lavoro. Fate attenzione inoltre a non toccarvi la bocca e gli occhi con le mani.
- 1.23 Gli allievi devono segnalare qualsiasi malfunzionamento o rottura del materiale consegnato.
- 1.24 In particolare ricordate di trattare con cura l'arredamento e la comune proprietà nella fattispecie: banconi, sgabelli, sedie, banchi, lavagne ecc. comprendendovi anche i rivestimenti murali ed i pavimenti. Si ricorda che chi danneggia per trascuratezza il materiale affidatogli è tenuto al risarcimento dei danni.
- 1.25 La manomissione dei dispositivi di protezione e delle apparecchiature un reato perseguito per legge.
- 1.26 Segnalate immediatamente al personale qualsiasi deficienza nei dispositivi o nei mezzi di sicurezza e di protezione, nonché le altre eventuali condizioni di pericolo di cui venite a conoscenza, adoperandovi in caso di urgenza e nell'ambito delle vostre competenze e possibilità, per eliminare o ridurre deficienze o pericoli.
- 1.27 E' vietato utilizzare dispositivi, strumenti ed apparecchiature per scopi diversi da quelli per cui sono stati predisposti o progettati.
- 1.28 Vanno evitate compiere operazioni o manovre che non siano di stretta competenza e che possano compromettere la sicurezza di tutti.
- 1.29 Il Laboratorio di Fisica è allacciato all'impianto idrico per esigenze didattiche. Qualsiasi altro uso dell'acqua è vietato, ivi compreso il caso di utilizzo per l'estinzione di incendio.
- 1.30 Se per qualche motivo si avverte un senso di malessere, allontanarsi immediatamente dal banco di lavoro avvertendo i compagni vicini e il docente.
- 1.31 Per qualsiasi infortunio, indipendentemente dall'intensità del danno subito, è fatto obbligo di avvertire il docente presente
- 1.32 Porre particolare attenzione nell'utilizzo della vetreria. Non appoggiare recipienti, bottiglie o apparecchi vicino al bordo del banco di lavoro. In caso di rotture avvertire immediatamente l'insegnante o il personale tecnico che provvederà rapidamente all'eliminazione in sicurezza dei cocci.
- 1.33 Non portare in tasca forbici, tubi di vetro o altri oggetti taglienti o appuntiti.

1.34 Per l'utilizzo di apparecchiature elettriche è necessario non avere le mani bagnate. Attenzione: per mani bagnate si intende anche semplicemente sudate.

## **LA NON OSSERVANZA DELLE NORME DI SICUREZZA COMPORTA, OLTRE ALLE SANZIONI DI LEGGE, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI.**

### **2. NORME GENERALI DI SICUREZZA**

2.1 Gli ingressi e le uscite, comprese quelle di sicurezza, devono essere sempre facilmente accessibili: occorre tenere sempre sgombri i pavimenti, soprattutto gli spazi antistanti i mezzi antincendio (estintori), i quadri elettrici, ecc..

2.2 Le zone pericolose, anche se temporanee, devono essere opportunamente segnalate.

2.3 Tutti gli impianti elettrici devono essere a norma.

2.4 Tutti gli apparati elettrici devono avere il collegamento elettrico a terra.

2.5 I cavi elettrici (compresi quelli di alimentazione delle apparecchiature di laboratorio mobili) devono essere sempre adeguatamente protetti.

2.6 Gli estintori devono essere bene in vista e facilmente raggiungibili.

2.7 I dispositivi di Protezione Individuale necessari (guanti, occhiali, ecc.) devono essere sempre disponibili e facilmente accessibili.

2.8 La cassetta di pronto soccorso deve trovarsi in un luogo bene in vista e deve essere sempre completa del necessario materiale di primo intervento.

2.9 Ogni locale deve essere bene aerato.

## **D. REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI DI INFORMATICA**

### **1. FINALITÀ**

I laboratori di Informatica sono una risorsa didattica e formativa a disposizione dei docenti, degli alunni e degli utenti del liceo.

In essi si devono implementare le tecnologie più avanzate in campo informatico, al fine di mettere tutti gli utenti a contatto con una vera situazione di laboratorio, la quale permetta di sperimentare evoluti contesti informatici e che siano paragonabili a quelli di un vero ambiente di lavoro.

A tal fine tutte le dotazioni e tutti i servizi implementati devono essere posti in funzionalità per essere impiegati dagli utenti in modo efficiente con semplici meccanismi operativi, entro i limiti di sicurezza e di privacy dei dati.

I laboratori possono essere utilizzati, in orario curricolare ed extracurricolare, per attività legate alla diffusione della pratica e/o della cultura informatica.

In particolare, le attrezzature devono essere utilizzate prioritariamente per le attività didattiche curricolari e, quindi, per le finalità istituzionali e formative del liceo, ivi compresa

l'autoformazione, lo sviluppo di lavori di programmazione, la ricerca e/o produzione di materiali o di documenti nell'ambito dei compiti istituzionali relativi alla funzione docente; possono poi essere utilizzate anche per altre attività extracurricolari previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Tutti gli utilizzatori, curricolari o extracurricolari, devono attenersi al presente regolamento.

## **2. MODALITÀ DI ACCESSO**

L'accesso delle classi in orario curricolare è consentito solo con la presenza del/i docente/i della classe e, se richiesto, dell'assistente tecnico. La classe dovrà accedere all'aula almeno 5 minuti dopo l'ora prevista per l'inizio dell'attività laboratoriale e abbandonare l'aula almeno 10 minuti prima dell'ora prevista per la fine dell'attività laboratoriale.

Per le attività curricolari è possibile prenotare l'accesso, almeno 48 ore prima dello stesso, nell'apposito foglio prenotazioni appeso sulla porta dell'aula: il docente è tenuto a scrivere la classe e il proprio cognome nell'ora e nel giorno previsti. L'aula è disponibile al primo insegnante che si prenota.

Per accedere al laboratorio, in caso di mancanza dell'assistente tecnico, il docente prende in consegna la relativa chiave e successivamente la restituisce presso il centralino. L'accesso e l'utilizzo dei laboratori per attività extracurricolari è consentito, nell'ambito dei progetti e delle convenzioni autorizzate dal Dirigente Scolastico, solo con la presenza di un docente o di chi contrattualmente ne svolge le funzioni, che si assume la responsabilità di gestire la struttura tecnologica e di vigilare sul suo corretto utilizzo.

I docenti che intendono utilizzare il laboratorio per attività extracurricolari, dovranno chiedere l'autorizzazione al responsabile di laboratorio, ciò per concordare i tempi e mettere in funzionalità le risorse necessarie per poter svolgere l'attività programmata.

## **3. NORME DI DISPOSIZIONE DEGLI ALUNNI**

Gli alunni dovranno disporsi singolarmente sui vari p.c. secondo quanto stabilito dal docente e non potranno cambiare la loro postazione durante tutta l'attività. Tale sistemazione dovrà essere riportata su apposito foglio disposizione alunni, presente in aula, indicando data e ora della lezione e cognome degli alunni assegnati ad ogni pc.

Ogni eventuale uscita dall'aula durante la lezione dovrà essere segnalata sul registro del tracciamento.

Ogni alunno dovrà sempre tenere indossata la mascherina per tutta la permanenza in laboratorio.

È fatto divieto di introdurre e/o consumare cibi e/o bevande di qualsiasi natura all'interno del laboratorio.

Non possono essere introdotti zaini o borse all'interno del laboratorio.

Gli indumenti possono essere appoggiati solo sullo schienale della propria sedia.

## **4. UTILIZZO DELLE RISORSE DI LABORATORIO**

I device presenti in laboratorio devono essere utilizzati con la massima cura. In particolare, gli alunni sono responsabili del corretto e dell'appropriato uso delle risorse hardware e software loro assegnate per l'attività programmata. Conseguentemente, il

danneggiamento doloso per mancato rispetto delle regole o per negligente o non autorizzato utilizzo delle attrezzature e delle risorse prevede l'obbligo del risarcimento totale in denaro.

Non è consentito svolgere nel laboratorio attività non connesse agli scopi per cui si è stati ammessi, in particolare è vietato:

- installare, modificare, scaricare software, senza l'autorizzazione del docente, considerando inoltre che la copiatura dei programmi che non siano di pubblico dominio o freeware costituisce reato punibile ai sensi della vigente normativa penale;
- navigare in Internet su siti che non siano di comprovata valenza didattica;
- alterare le configurazioni dei device;
- far uso di software ludico;
- rendere note le proprie credenziali;
- effettuare qualsiasi tentativo di accesso non autorizzato a computer e dati;
- per le norme di sicurezza, nei laboratori è vietato fumare, consumare e/o introdurre cibi, liquidi, sostanze e oggetti pericolosi di ogni genere e quant'altro non risulti attinente alle esigenze didattiche.

## **5. FUNZIONI DEI DOCENTI**

I docenti durante lo svolgimento delle attività programmate devono controllare che gli alunni utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato la strumentazione e le risorse loro assegnate, secondo le norme del vigente regolamento.

## **6. ANOMALIE E MALFUNZIONAMENTI**

Ogni utente è tenuto a verificare all'inizio della sua sessione di lavoro che le attrezzature e le risorse assegnategli siano funzionanti, in ordine e, se si riscontrassero dei problemi, questi devono essere subito comunicati all'insegnante.

Nel caso si verificassero problematiche di ogni tipo in itinere derivanti dall'uso delle attrezzature del laboratorio gli allievi devono cessare immediatamente l'utilizzo della risorsa in questione, alzare la mano senza abbandonare la propria postazione, comunicare il problema all'insegnante, il quale dovrà segnalarlo all'assistente tecnico o al responsabile di laboratorio.

L'assistenza è garantita dall'assistente tecnico, il quale è tenuto alla manutenzione delle attrezzature tecnico-scientifiche dei laboratori.

## **7. DOTAZIONE DEL LABORATORIO**

Il laboratorio è dotato di materiale inventariato.

Può essere installato solo software freeware e/o con licenza acquistata dal Liceo, previa autorizzazione del Direttore di Laboratorio.

Gli eventuali acquisti di hardware e di software e di altri materiali, per rinnovare e/o ampliare la dotazione del laboratorio, verranno effettuati a scadenze periodiche dal Consiglio di Istituto sulla base dei fondi disponibili e di un piano redatto dal responsabile di Laboratorio.

## **8. SUPPORTO E CONSULENZA**

Le attività potranno avvalersi della consulenza operativa del responsabile di laboratorio e/o dell'assistente tecnico, al fine di promuovere un uso ampio, consapevole ed intensivo degli strumenti informatici disponibili.

## **9. VALIDITÀ DEL REGOLAMENTO**

Tutti gli utilizzatori interni al liceo ed esterni all'ambito scolastico devono attenersi al presente regolamento, che potrà essere integrato nel corso dell'anno scolastico. Eventuali deroghe a quanto stabilito dal regolamento sono ammesse solo se concordate esplicitamente e preventivamente con il Dirigente Scolastico e con il responsabile di laboratorio.

## **E. REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA**

Preso atto dell'emergenza epidemiologica Covid19 e tenuto conto delle Linee Generali Ministeriali relative alle Attività Motorie si raccomanda:

- la presenza degli alunni negli spazi dedicati all'attività motoria consentita solo alla presenza del docente;
- l'obbligo di rispettare il numero massimo di persone (capienza), che possono occupare la palestra nel corso dell'attività;
- la presa visione da parte degli studenti delle norme di comportamento e delle procedure da adottare, della segnaletica esposta e ad osservare scrupolosamente i relativi divieti e/o relative prescrizioni; in caso di violazione di tali indicazioni il trasgressore sarà oggetto di provvedimento disciplinare con conseguenti sanzioni;
- di seguire con attenzione le disposizioni sul corretto utilizzo dei DPI.

L'utilizzo dei servizi igienici durante l'attività deve essere effettuato da uno studente per classe alla volta ed i locali dei servizi saranno muniti di detergente con azione disinfettante, salviette usa e getta e/o rotoli di carta.

Le studentesse e gli studenti:

- raggiungeranno la palestra accompagnati dal proprio docente e si igienizzeranno le mani prima di entrarvi;
- prima di recarsi in palestra con il docente, si cambieranno le scarpe in modo ordinato;
- dovranno rispettare le indicazioni dell'insegnante riguardanti l'uso della mascherina;
- durante la lezione dovranno seguire scrupolosamente le indicazioni del proprio docente e le "Indicazioni anti Covid-19 per studentesse e studenti" pubblicate sul sito del Liceo;
- terminata la lezione, verranno riaccompagnati dal docente nelle proprie aule di riferimento;
- dovranno condividere e rispettare le regole di comportamento nelle varie situazioni dell'attività didattica.

